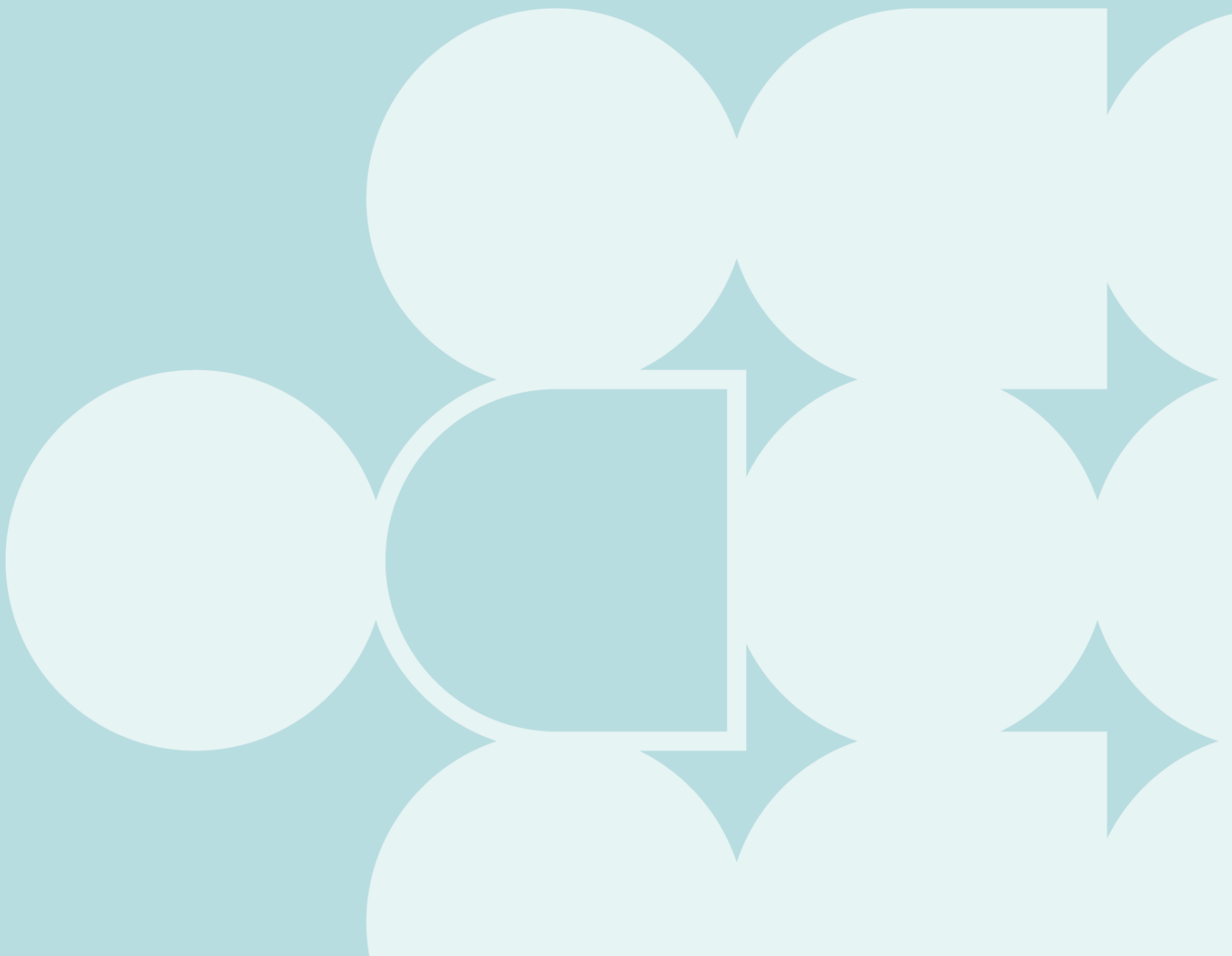




Barneverns-
og helsenemnda

Veileder om salær i samtaleprosess

Oslo, 22. mars 2023



Innholdsfortegnelse

2.	Fastsettelse av salær for forberedelse til samtalemøte og samtalemøte	3
3.	Saken avsluttes uten forhandlingsmøte.....	4
4.	Kombinasjon samtalemøte og forhandlingsmøte	5
5.	Utsatt eller avlyst samtalemøte.....	5
6.	Samtaleprosess som går over lang tid.....	5

1. Innledning

Som hovedregel fastsettes advokatenes salær i barnevernssaker i barneverns- og helsenemnda etter stykkpris med utgangspunkt i varigheten av nemndas forhandlingsmøte, jf. rettshjelpsloven § 17 tredje ledd nr. 2 og stykkprisforskriften § 6. Advokatens rettshjelp knyttet til samtaleprosess fastsettes imidlertid etter medgått tid og honoraret utbetales etter hvert møte.

Advokatens salær i samtaleprosess kan være vanskelig å fastsette. Formålet med denne veilederen er å tilstrebe god kvalitet og likeartet praksis ved salærfastsettelsen.

2. Fastsettelse av salær for forberedelse til samtalemøte og samtalemøte

Rimelig og nødvendig rettshjelp som advokaten gir klienten knyttet til samtalemøtet og forberedelsen av det, skal godtgjøres, jf. rettshjelpsloven § 17 tredje ledd nr. 2 og salærforskriftens § 7.

Arbeidsoppgave skal sendes til nemnda etter hvert avsluttet samtalemøte.

Advokaten må gi tilstrekkelig informasjon om tidsbruken. Det kan ikke kreves at timeliste skal vedlegges arbeidsoppgaven, men timeliste vil være godt egnet til å underbygge og kontrollere salærkrav, se HR-2021-1758-U. Dersom spesifisert timeliste ikke fremlegges må advokat på annen måte gi tilstrekkelig informasjon om tidsbruk slik at nemnda kan foreta en konkret vurdering av om arbeidet har vært rimelig og nødvendig.

Forberedelse til første samtalemøte

Advokaten har en annen rolle under samtalemøtet enn i et forhandlingsmøte.

Advokatene skal ikke holde innlegg, men skal være til stede for å støtte og hjelpe klienten under prosessen. Omfanget av fakturerbart arbeid i forkant av et samtalemøte, vil følgelig være begrenset sammenlignet med et ordinært forhandlingsmøte.

For at advokatene skal kunne hjelpe og gi råd til klienten, forutsetter det at advokaten har satt seg inn i barneverntjenestens begjæring og vedleggene til denne, samt inngitt tilsvar hvor det kommer frem om privat part har samtykke til samtaleprosess. Det er også viktig at advokaten bruker tid for å sikre at klienten forstår hva det innebærer at saken behandles i samtaleprosess.

Barneverns- og helsenemnda må sørge for at advokaten får betalt for alt arbeid som er rimelig og nødvendig. I forbindelse med det første samtalemøtet er det som hovedregel vanlig å honorere bl.a. nødvendig tid for å

- sette seg inn i saksdokumentene for å kunne ivareta klienten i samtaleprosessen
- klientkontakt for utarbeidelse av tilsvar, samt informere om samtaleprosess og forberede klienten
- planmøte
- gjennomføre samtalemøtet
- nødvendig etterarbeid

Om saken etter første samtalemøte går til forhandlingsmøte vil utarbeidelse av tilsvar inngå i stykkpris med utgangspunkt i varigheten av nemndas forhandlingsmøte, jf. rettshjelpsloven § 17 tredje ledd nr. 2 og stykkprisforskriften § 6.

Hva som er rimelig og nødvendig rettshjelp må vurderes konkret i den enkelte sak, ut fra en helhetlig vurdering. Som et utgangspunkt kan det legges til grunn at en advokat vanligvis bruker fra 8 til 15 timer i saksforberedelser til det første møtet i samtaleprosessen. I tillegg kommer selve møtetiden. I saker der rettshjelpen gis til barn som er part vil det ofte være nødvendig å gi mer bistand enn dette utgangspunktet. Det samme vil gjelde når partene ikke snakker norsk eller har liten kunnskap om norske forhold. Andre forhold kan være sakens omfang, blant annet at samtaleprosessen gjelder flere barn.

I vedtak fra Statens sivilrettsforvaltning, REHJ-2021-2213, ble det stadfestet et redusert salær fra 25 til 12 timer.

Advokatens rettshjelp under midlertidige ordninger og i forberedelsen til nytt samtalemøte

Advokatens salær for arbeid mellom samtalemøtene vil variere. Selve arbeidet med forberedelsen til nytt samtalemøte vil vanligvis ligge på 5 til 10 timer. I tillegg kommer eventuelt advokatens arbeid i forbindelse med den midlertidige ordningen.

Salæret må fastsettes konkret i den enkelte sak. Som hovedregel er det vanlig å honorere bl.a. nødvendig tid for å

- ha klientkontakt underveis i prøveordningen for avklaringer og bistand
- gjennomgå saksdokumentene for oppdatering og lese nye saksdokumenter
- klientkontakt for å forberede klienten til nytt møte - gjennomføre samtalemøtet - nødvendig etterarbeid.

Det er viktig at nemnda ved behov gir advokaten rom for tett oppfølging av den midlertidige ordningen.

3. Saken avsluttes uten forhandlingsmøte

Når saken avsluttes under samtaleprosessen uten at det avholdes forhandlingsmøte, skal alt rimelig og nødvendig arbeid som advokaten har gjort i forbindelse med saken, honoreres etter medgått tid, jf. rettshjelpsloven § 17 tredje ledd nr. 2 og salærforskriften §7.

Skjæringstidspunktet for hvilket arbeid som faller inn under fri sakførsel, følger av Statens sivilrettsforvaltnings rundskriv SRF-1/2017 om fri rettshjelp pkt. 2.6.3, hvor det heter:

«Når barnevernet tar initiativ til sak for fylkesnemnda anses forberedelsen å ha startet når den som er part i saken er blitt orientert om at barnevernet har bestemt seg for å fremme sak for nemnda. Når den private part tar initiativ til en sak for fylkesnemnda, f.eks. om tilbakelevering av omsorgen, anses forberedelsen å ha startet når parten har fremmet kravet. I praksis anses også arbeidet med å fremme/utarbeide kravet som nødvendig forbedrende arbeid. Det har da oppstått en handlingsplikt for

barneverntjenesten til å forberede sak for fylkesnemnda, jf. barnevernsloven § 7-10 annet ledd».

4. Kombinasjon samtalemøte og forhandlingsmøte

Fra samtalemøte til forhandlingsmøte

Det skal leveres arbeidsoppgave for advokatens arbeid med samtaleprosess, så snart som mulig etter at det er besluttet at saken skal behandles på vanlig måte i forhandlingsmøte. Det bør helst vedlegges spesifisert timeliste, hvor alt arbeid knyttet til samtaleprosessen kan identifiseres. Arbeid som ikke vedrører samtaleprosessen skal ikke med på denne oppgaven. Det vil bli dekket gjennom stykkpris etter at forhandlingsmøtet er gjennomført.

Når saken blir avsluttet med vedtak etter forhandlingsmøtet, sendes arbeidsoppgave på vanlig måte. Saken skal da honoreres etter stykkpris, eventuelt etter medgått tid hvis vilkårene for utvidet fri sakførsel er oppfylt, jf. stykkprisforskriften § 6 annet ledd.

Fra forhandlingsmøte til samtalemøte

Dersom nemnda beslutter at saken skal behandles i samtaleprosess etter at forhandlingsmøtet er påbegynt, fastsettes advokatens salær etter stykkpris beregnet etter forhandlingsmøtets varighet.

Samtaleprosessen honoreres etter medgått tid, se kap. 2.

5. Utsatt eller avlyst samtalemøte

Salærforskriften § 11 første ledd om salærfastsettelse ved utsettelse eller avlysning av nemndsmøte, fortsatt omtalt som «fylkesnemndsmøte», gjelder ikke for samtalemøte.

Det følger av praksis fra Statens sivilrettsforvaltning, se REHJ-2021-3060 og REHJ-2021-2685.

Ordlyden i § 11 første ledd må forstås slik at bestemmelsen kun tar sikte på ordinære forhandlingsmøter. Hensynet bak bestemmelsen er å kompensere for bortfall av møter av noe varighet, herunder forhandlingsmøter i nemnda. Samtalemøter er av en annen karakter og kortere varighet enn ordinære forhandlingsmøter.

6. Samtaleprosess som går over lang tid

Når en samtaleprosess strekker seg ut i tid, innebærer det at advokaten må vente lenge før arbeid som ikke gjelder samtaleprosessen blir godtgjort. Bestemmelsen om forskuddsbetaling i salærforskriften § 6 tredje og fjerde ledd gjelder ikke i saker som honoreres etter stykkprisforskriften. Det vises til rundskriv G-13/05 og HR-2006-1838-U. I den grad det er forsvarlig, bør derfor advokatene begrense arbeid som ikke gjelder samtaleprosessen.

